



FAMILY INDEPENDENCE ADMINISTRATION

Seth W. Diamond, Executive Deputy Commissioner




James K. Whelan, Deputy Commissioner
Policy, Procedures and Training

Lisa C. Fitzpatrick, Assistant Deputy Commissioner
Office of Procedures

POLICY BULLETIN #07-134-OPE

OBSOLETE FORMS

Date: October 26, 2007	Subtopic(s): Obsolete Forms
<p> This procedure can now be accessed on the FIAweb.</p> <p>Please see PD #07-29-EMP for information about Out-of-School Time Referrals</p>	<p>The purpose of this policy bulletin is to inform all staff that the following forms are obsolete:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transitional Support Payment Income Comparison Worksheet (EXP-53J) • December School Holiday Break Notice (EXP-76J) • Office of Child Care Summer Mailing (EXP-77P) • College Bound Opportunity Program Letter (EXP-78B) • Fact Sheet on Child Care Market Rate (EXP-80) <p>The EXP-53J is being made obsolete because it was developed for a pilot program that no longer exists.</p> <p>The EXP-76J and EXP-77P contain information regarding child care options for winter break 2004 and summer vacation 2006. The forms are obsolete because their time-specific information no longer applies.</p> <p>The EXP-78B announces a College Bound Opportunity Program (CBOP) meeting that took place in 2004. Since this information is no longer pertinent, the form is obsolete.</p> <p>The EXP-80 has been replaced by the W-667F, which shows the most recent Maximum Child Care Rates.</p> <p>Center Directors must ensure that all copies of these obsolete forms, including multilingual equivalents, are removed from circulation and recycled.</p> <p>Samples of the obsolete forms are attached.</p>

HAVE QUESTIONS ABOUT THIS PROCEDURE?
Call 718-557-1313 then press 3 at the prompt followed by 1 or
send an e-mail to *FIA Call Center*

Effective Immediately

☞ Please use Print on Demand to obtain copies of forms.

Related Item:

[PD #07-29-EMP](#) Out-of-School Time Referrals

Attachments:

- EXP-53J** Transitional Support Payment Income Comparison Worksheet (Obsolete)
- EXP-76J** School Holiday Break Notice (Obsolete)
- EXP-76J (S)** School Holiday Break Notice (Spanish) (Obsolete)
- EXP-77P** Summer 2006 Parent Planning Letter (Obsolete)
- EXP-78B** College Bound Opportunity Program Letter (Obsolete)
- EXP-78B (S)** College Bound Opportunity Program Letter (Spanish) (Obsolete)
- EXP-80** Fact Sheet on Child Care Market Rate (Obsolete)



Transitional Support Payment Income Comparison Worksheet

Current Budget		Months 1 through 3		Months 4 through 12	
Public Assistance	\$	Public Assistance	\$	Public Assistance	\$
Food Stamps	\$	Transitional Food Stamps	\$	Food Stamps	\$
Childcare Grant	\$	Childcare Grant	\$	Childcare Grant	\$
Jiggetts	\$	Jiggetts	\$	Jiggetts	\$
Child Support	\$	Child Support	\$	Child Support	\$
		STWSP Bonus	\$ 200.00	STWSP Bonus	\$ 200.00
Final Total	\$	Sub-Total	\$	Sub-Total	\$
		Childcare Co-Payment	- \$	Childcare Co-Payment	- \$
		Final Total	\$	Final Total	\$

OBSOLETE



SCHOOL HOLIDAY BREAK !!!!!

December 24th - December 31st

YOUR SCHOOL-AGE CHILDREN AGES 5-12...

will be out of school from Friday, December 24th to Friday, December 31st for the December Holiday Break.

This means that you will have to arrange *full time* child care for the days you must report to work or attend your work activity.

It is **your responsibility** to arrange full time child care for your child. You may:

- Use your current provider for full time child care.
- or**
- Use a different provider for the school break and return to your current provider afterwards.

If you use a different provider for the Holiday School Break and plan to return to your regular provider afterwards, the school break provider will need to complete a School Break Child Care Provider Application and Voucher Form (Form **W-273PP**). You can obtain this form from your WEP coordinator or your Job Center, or you may call the Child Care Hotline to have one mailed to you.

If you use your current child care provider for full time care (more than six (6) hours per day) on the days your children are out of school, your provider is eligible to receive the full time rate for those days.

If you do not have a child care provider for the school break and need help finding one, you can contact the Child Care Resource and Referral Consortium at 1-888-469-5999.

HRA wishes you and your family a
Happy Holiday Season



RECESO DE VACACIÓN ESCOLAR!!!!

24 de diciembre - el 31 de diciembre

SUS NIÑOS DE EDAD ESCOLAR ENTRE 5-12 AÑOS...

No tendrán clases desde el viernes 24 de diciembre hasta el viernes 31 de diciembre, período del Receso de Vacación Escolar.

Lo que significa que usted tendrá que hacer arreglos de cuidado infantil a tiempo completo para los días en que tiene que presentarse al trabajo o asistir a su actividad de trabajo.

Es **su responsabilidad** arreglar cuidado infantil a tiempo completo para su niño. Puede usted:

- Servirse de su actual proveedor para cuidado infantil a tiempo completo.
- Servirse de un proveedor distinto para el receso escolar y volver a su actual proveedor posteriormente.

Si opta por servirse de un proveedor distinto durante el Receso de Vacación Escolar y tiene pensado volver posteriormente a su proveedor habitual, el proveedor del receso escolar tendrá que llenar el formulario Comprobante y Solicitud de Proveedor de Cuidado Infantil de Receso Escolar (School Break Child Care Provider Application and Voucher Form - W-273PP). Puede obtener dicho formulario de parte su coordinador de WEP o de su Centro de Trabajo, o puede llamar a la Línea Directa de Cuidado Infantil (Child Care Hotline) para pedir que le envíen uno por correo.

Si usted se sirve de su proveedor actual para cuidado a tiempo completo (más de seis (6) horas diarias) los días en que sus niños no estén en la escuela, su proveedor es elegible respecto a la tarifa a tiempo completo durante estos días.

Si usted no dispone de un proveedor de cuidado infantil para el receso escolar y necesita ayuda para conseguir uno, comuníquese con el Consorcio de Envíos y Recursos de Cuidado Infantil (Child Care Resource and Referral Consortium) 1-888-469-5999.

La HRA le desea a usted y a los suyos

Felices Pascuas



FAMILY INDEPENDENCE ADMINISTRATION
OFFICE OF CHILD CARE (Summer Mailing)
180 Water Street, 18th Floor
New York, NY 10038

April 2006

Dear Parent/Guardian:

It is time to make plans for your summer child care needs! The enclosed information will help you find summer programs you can enroll your child in. Below is a brief description of each program and information on how to register your child/children.

Summer Camps

There are many camp programs throughout the city. The City of New York's Department of Health and Mental Hygiene has produced the **GUIDE TO FINDING A SUMMER CAMP IN NEW YORK CITY 2006**; the booklet will be available at your Job Center. This booklet includes information on all of the summer camp programs that operated in NYC during summer 2005. To get the most updated information on summer camps, go to: www.nyc.gov/health, click on "topics A to Z," type "D" and click on "Day Camps."

Summer Child Care Programs

Many of the child care centers that operate during the school year also operate during the summer. Information about these year-round programs is available at your Job Center.

Summer Country and Day Camp Programs

There are nearly 200 country (sleepaway) and day camp programs. To be eligible for this program your child must be active on public assistance and may be able to attend camp regardless of the parent or guardian's public assistance status. Enclosed is a listing of the summer country camps (sleepaway). Information about country and day camps is available at your Job Center. Registration and enrollment for these programs is done directly through the country or day camp.

Summer Activities

The NYC Department of Youth and Community Development (DYCD) produces the New York City Guide to Summer Fun 2006, which will be available in May. The guide is a day-by-day listing of activities available throughout the New York City area that are either free or low cost. This is useful information for the whole family and children of all ages. To access the guide go to the DYCD Web site at: www.nyc.gov/dycd. You can also contact 311 for information on other summer activities.

Remember that most programs need an updated medical assessment before they can enroll your child into the program.

Sincerely,

Julie Ibañez
Acting Executive Director
Office of Child Care

FAMILY INDEPENDENCE ADMINISTRATION
OFFICE OF CHILD CARE (Summer Mailing)
180 Water Street, 18th Floor
New York, NY 10038

Abril 2006

Estimado(a) Padre/Madre/Tutor:

¡Ha llegado la hora de planificar el cuidado infantil de verano! Los datos adjuntos le ayudarán a ubicar programas de verano en los que pueda matricular a sus hijos. A continuación encontrará una breve descripción de cada programa con información sobre cómo inscribir a su(s) niño(s).

Campamentos de Verano

En toda la ciudad hay muchos programas de campamento. El Departamento de Salud Física y Mental del Estado de Nueva York (City of New York Department of Health and Mental Hygiene) ha publicado el folleto **GUIDE TO FINDING A SUMMER CAMP IN NEW YORK CITY 2006 (GUÍA PARA UBICAR CAMPAMENTO DE VERANO EN LA CIUDAD DE NUEVA YORK 2006)**; el folleto estará disponible en su Centro de Trabajo. Dicho folleto incluye información de todos los programas de campamentos de verano en la ciudad de Nueva York durante el verano del pasado año 2005. Para la información más actualizada sobre campamentos de Verano visite: www.nyc.gov/health, pulse el enlace “topics A to Z”, oprima la letra “D” y pulse “Day Camps”.

Programas de Verano de Cuidado Infantil

Muchos de los centros de cuidado infantil no sólo están abiertos durante el año escolar, sino también durante el verano. Su Centro de Trabajo tiene información sobre estos programas que se llevan a cabo durante todo el año.

Programas de Verano Rurales y Durante el Día

Existen casi 200 campamentos rurales (de estadía y durante el día. Para tener derecho a uno de estos programas, su niño debe tener un caso activo de asistencia pública. El niño podría asistir al campamento sin importar el estado de asistencia pública del padre, de la madre o del tutor. Adjunta encontrará una lista de los campamentos de verano rurales (de estadía). Los datos sobre los campamentos rurales y durante el día estarán disponibles en su Centro de Trabajo. La matriculación e inscripción de estos programas se realiza directamente con el campamento correspondiente.

Actividades de Verano

El Departamento de la Juventud y Desarrollo Comunitario de la Ciudad de Nueva York (NYC Department of Youth and Community Development – DYCD) publica la Guía de Actividades de Verano Divertidas de la Ciudad de Nueva York para el 2006 (New York City Guide to Summer Fun 2006), que estará disponible en mayo. Dicha guía sirve como calendario de las actividades gratuitas o a bajo costo disponibles en toda el área de la Ciudad de Nueva York, lo que resulta conveniente para toda la familia y niños de todas edades. Para obtener acceso a dicha guía visite la página de Internet de DYCD: www.nyc.gov/dydc. También puede llamar al 311 para información acerca de otras actividades de verano.

Recuerde que la mayoría de los programas requieren una evaluación médica actualizada para poder inscribir a su niño(s).

Atentamente,

Julie Ibañez
Directora en Funciones
Oficina de Cuidado Infantil



**HUMAN RESOURCES ADMINISTRATION
FAMILY INDEPENDENCE ADMINISTRATION
SENIOR WORKS CENTER**
12 West 14th Street, 2nd floor
New York, NY 10011

VERNA EGGLESTON
Administrator/Commissioner

PATRICIA M. SMITH
First Deputy Commissioner

SETH W. DIAMOND
Executive Deputy Commissioner

CATHERINE MCALEVEY
Deputy Commissioner

August 10, 2004

Dear Parent/Guardian:

Do you have a son or daughter in high school who wants to attend college after graduation? The Family Independence Administration (FIA) has designed a new college prep program, known as the College Bound Opportunity Program (CBOP), to assist them. The CBOP program will assist your child by providing the necessary tools to guide them through the college application process.

Participants in the program will meet once a week on Mondays, 4:00 PM – 7:00 PM, beginning September 27, 2004, at a location in lower Manhattan. The students will receive assistance regarding college admission. Topics covered will include:

- How to write college admission essays
- How to select a college
- How to obtain financial aid for college
- How to prepare to attend a college fair
- Tests needed to get into college
- How to prepare to meet a college representative
- How to obtain fee waivers

If a member of your household is:

- Entering the 11th grade in September 2004
- Enrolled in an academic program
- On your public assistance budget
- Maintaining at least a 75 average
- Interested in going to college

We invite you to attend one of our orientation sessions. In order to secure your place, please call (212) 352-2526, or utilize the enclosed form by faxing it to (212) 337-1035 or mailing it using the enclosed business reply envelope by **Friday, August 27, 2004**.

If you are enrolled in a work activity, you will be excused to attend the orientation session with your child. MetroCards will be available to you and your child.

Your child may not attend this program if your case is sanctioned.



**HUMAN RESOURCES ADMINISTRATION
FAMILY INDEPENDENCE ADMINISTRATION
SENIOR WORKS CENTER**
12 West 14th Street, 2nd floor
New York, NY 10011

VERNA EGGLESTON
Administrator/Commissioner

PATRICIA M. SMITH
First Deputy Commissioner

SETH W. DIAMOND
Executive Deputy Commissioner

CATHERINE MCALEVEY
Deputy Commissioner

agosto 10, 2004

Estimado(a) Padre/Madre o Tutor:

¿Tiene usted un(a) hijo(a) inscrito(a) en la escuela secundaria con planes de asistir a la universidad después de graduarse? La Administración de Independencia Familiar (FIA) ha iniciado un nuevo programa de preparación para la universidad (college prep) conocido como Programa de Oportunidad para Estudiantes en Camino a la Universidad (College Bound Opportunity Program [CBOP]). El CBOP le brindará ayuda a su hijo(a) mediante recursos necesarios para facilitar el trámite de solicitud de ingreso a la universidad.

Los participantes del programa se reunirán una vez a la semana los lunes de 4:00 PM a 7:00 PM, empezando el 27 de septiembre del 2004, en un local en el bajo Manhattan. Los estudiantes recibirán información respecto al proceso de admisión para la universidad. Los temas a ser discutidos incluyen:

- Cómo escribir una composición para admisión a la universidad
- Cómo elegir una universidad
- Cómo conseguir ayuda financiera (financial aid)
- Como prepararme para asistir a una feria universitaria (college fair)
- Qué exámenes son necesarios para ingresar a la universidad
- Cómo prepararme para reunirme con un representante univesitario
- Cómo obtener una dispensa de cuotas

Si un miembro de su hogar está:

- Por ingresar al grado 11 en septiembre del 2004
- Inscrito en un programa académico
- Incluido en su presupuesto de asistencia pública
- Manteniendo un promedio de 75 en sus notas
- Interesado en asistir a la universidad

Le invitamos a asistir a nuestras reuniones de orientación. Para reservar su lugar, por favor llame al (212) 352-2526, o use el formulario adjunto para enviarlo por fax al (212) 337-1035 o por correo en el sobre con dirección del remitente antes del **viernes, agosto 27 del 2004**.

Si usted está inscrito para una actividad de trabajo, será excusado de asistir a la reunión de orientación con su hijo(a). Se le proveerán tarjetas MetroCards para usted y su hijo(a).

Su hijo(a) no podrá asistir a este programa si su caso está sancionado.



Fact Sheet on Child Care Market Rate
For Parents in Receipt of Public Assistance
Who Are Employed or Engaged in a Work Activity

- If you are satisfied with your current provider and if HRA pays the amount your provider charges, you do not have to do anything at this time.
- Please note that the maximum rates to pay for child care have recently changed. The new rates are listed in the chart below.
- If based on these new rates you would like to change your provider, please contact HRA's Infoline at (877) 472-8411 or your Job Center to obtain a Child Care Provider form. The form can be submitted to your Job Center or sent to the address below.
- If your current provider charges you more than HRA pays, you should return the attached form, with the documentation your provider gives you, to explain why they increased their rate. Please send the form to the address below or submit it to your Job Center. If we require additional information, we will contact you.
- Approvals for rate changes go into effect the 1st day of the month following the date the request was received. For example if HRA receives the request from you on March 3rd, the rate increase will go into effect starting April 1st.
- Your providers are being notified separately of this information.

OBSCLETE

Child Care Support Services
109 East 16th Street, 10th Floor
New York, NY 10003

New York State Maximum Allowable Child Care Subsidy Rates				
Effective 10/1/2005				
Full-Time Care Weekly Rates (30+ hrs/week)				
	Infant (Under 1½)	Toddler (1½ - 2)	Pre-school (3 - 5)	School-Age (6 - 12)
Day Care Center	\$288.00	\$255.00	\$180.00	\$177.00
Family DC	\$150.00	\$135.00	\$125.00	\$125.00
Group Family DC	\$160.00	\$150.00	\$150.00	\$140.00
School-Age Care				\$177.00
Informal Provider	\$105.00	\$95.00	\$88.00	\$88.00
Special Needs	\$300.00			
Part-Time Care Weekly Rates (fewer than 30 hrs/week)				
	Infant (Under 1½)	Toddler (1½ - 2)	Pre-school (3 - 5)	School-Age (6 - 12)
Day Care Center	\$225.00	\$215.00	\$165.00	\$165.00
Family DC	\$115.00	\$115.00	\$115.00	\$105.00
Group Family DC	\$125.00	\$125.00	\$120.00	\$115.00
School-Age Care				\$165.00
Informal Provider	\$80.00	\$85.00	\$85.00	\$75.00
Special Needs	\$250.00			

Note: If care is fewer than 15 hrs/wk, and fewer than 3 hours a day, hourly rates are available. You will receive daily rates when care is provided for 6 or more hours in one day and in five days the total amount of care is less than 30 hours.

For further information please visit www.nyc.gov/hra.

Hoja de Datos de Tarifa Normal de Cuidado Infantil

Para los Padres que Reciban Asistencia Pública Quienes están Empleados
o Que Participan en Actividades de Trabajo

- Si usted está satisfecho(a) con su proveedor actual y si HRA paga la cantidad que su proveedor cobra, no tiene que hacer nada en este momento.
- Favor de notar que las tarifas máximas de cuidado infantil que se pagan han cambiado recientemente. Las nuevas tarifas aparecen listadas en la tabla más abajo.
- Si por causa de estas nuevas tarifas usted desea cambiar de proveedor, por favor llame a la Línea de Información de la HRA al (877) 472-8411 o a su Centro de Trabajo (Job Center) para obtener el Formulario del Proveedor de Cuidado Infantil (Child Care Provider form). Dicho formulario puede entregarse en su Centro de Trabajo o enviarse por correo a la dirección más abajo.
- Si su proveedor actual le cobra más de lo que la HRA paga, usted debe regresar el formulario adjunto con la documentación que su proveedor le proporcione, explicando la razón por la que su tarifa ha aumentado. Favor de enviar el formulario a la dirección más abajo o entregarlo en su Centro de Trabajo. Si necesitamos información adicional, nos pondremos en contacto con usted.
- Los cambios de tarifas serán aprobados a partir del 1er día del mes después de la fecha en que se presente la solicitud. Por ejemplo si HRA recibe la solicitud suya el 3 de marzo, la tarifa aumentará a partir del 1ro de abril.
- A sus proveedores se le enviará esta información por separado.

OBSOLETE

Child Care Support Services
109 East 16th Street, 10th Floor
New York, NY 10003

Tarifas Máximas Permisibles de Subsidio de Cuidado Infantil del Estado de Nueva York				
A Partir del 1ro de Octubre del 2005				
Tarifas Semanales de Cuidado a Tiempo Completo				
(30+ hrs/semana)				
	Bebé (Menor de 1)	Niño Pequeño (1½ - 2)	Preescolar (3 - 5)	Edad Escolar (6 - 12)
Guardería Infantil	\$288.00	\$255.00	\$180.00	\$177.00
Cuidado Familiar	\$150.00	\$135.00	\$125.00	\$125.00
Cuidado Familiar en Grupo	\$160.00	\$150.00	\$150.00	\$140.00
Cuidado de Edad Escolar				\$177.00
Proveedor Informal	\$105.00	\$95.00	\$88.00	\$88.00
Necesidades Especiales	\$300.00			
Tarifas Semanales de Cuidado A Tiempo Parcial				
(menos de 30 hrs/semana)				
	Bebé (Menor de 1½)	Niño Pequeño (1½ - 2)	Preescolar (3 - 5)	Edad Escolar (6 - 12)
Guardería Infantil	\$225.00	\$215.00	\$165.00	\$165.00
Cuidado Familiar	\$115.00	\$115.00	\$115.00	\$105.00
Cuidado Familiar en Grupo	\$125.00	\$125.00	\$120.00	\$115.00
Cuidado de Edad Escolar				\$165.00
Proveedor Informal	\$80.00	\$85.00	\$85.00	\$75.00
Necesidades Especiales	\$250.00			

Note: Si el cuidado es de menos de 15 hrs/semana, y menos de 3 horas al día, hay tarifas diarias disponibles. Usted recibirá tarifas diarias si se presta cuidado por 6 o más horas en un día y en cinco días el cuidado total suma menos de 30 horas.

Para más información favor de visitar www.nyc.gov/hra.