



FAMILY INDEPENDENCE ADMINISTRATION


James K. Whelan, Executive Deputy Commissioner

Jill Berry, Deputy Commissioner
Office of Program Support

Stephen Fisher, Assistant Deputy Commissioner
Office of Procedures

POLICY BULLETIN #15-63-OPE

IMPORTANT INFORMATION ABOUT CHILD CARE

Date:	Subtopic(s):
July 10, 2015	Notice, Rights, Responsibilities
<p> This procedure can now be accessed on the FIAweb.</p>	<p>The purpose of this policy bulletin is to introduce all Job Center staff to the new child care notice, "Important Information About Child Care" (FIA-1144).</p> <p>The FIA-1144 provides important information for applicants/participants looking for child care in order to participate in Human Resources Administration's (HRA) work and training activities. This notice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • describes the rights and responsibilities regarding child care. • offers important questions to ask when choosing a provider. • provides important telephone numbers that will assist in finding child care. • describes types of child care (Regulated, Development Programs and Informal). <p>The FIA-1144 will be included in the Child Care Information Packet which includes the following forms:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Child Care Fact Sheet and Planner (CS-574EE). • The City of New York will Pay for Your Child Care (CS-273E). • Child Care Guarantee Informational (M-528m). • Enrollment Form for Provider of Legally-Exempt Family Child Care and Legally-Exempt In-Home Child Care (OCFS-LDSS-4699). • Employment of Minors, Information (OCFS-LDSS-4699.1A). • Legally-Exempt In-Home Child Care Provider Agreement Form (OCFS-LDSS-4699.2). • Parental Responsibilities When Employing A Legally-Exempt In-Home Child Care Provider (OCFS-LDSS-4699.2A).

HAVE QUESTIONS ABOUT THIS PROCEDURE?
Call 718-557-1313 then press 3 at the prompt followed by 1 or
send an e-mail to *FIA Call Center Fax* or fax to: (917) 639-0298

- History of Criminal Convictions and Parental Acknowledgement (**OCFS-4915**).
- History of Day Care Enforcement and Parental Acknowledgement (**OCFS-4916**).
- History of Termination of Parental Rights and/or Court-Ordered Article 10 Removal and Parental Acknowledgement (**OCFS-4917**).
- Enrollment Form For Provider of Legally-Exempt Group Child Care (**OCFS-LDSS-4700**).

All the forms in the Child Care Information Packet which includes the **FIA-1144** must be given to the applicant/participant when discussing child care.

Effective Immediately

Related Item:

Attachments:

- FIA-1144 (E)** Important Information About Child Care
- FIA-1144 (S)** Important Information About Child Care (Spanish)

☞ Please use Print on Demand to obtain copies of forms.

IMPORTANT INFORMATION ABOUT CHILD CARE

This notice provides information about your rights and responsibilities while looking for the child care you need to participate in HRA work and training activities.

What should I expect when I report to the Job Center?

- You will be given an appointment to return 15 days after the interview with your worker. During the 15 days, you are to search for a child care provider.
- If you can't find child care during the 15 days, you may receive an extension. You should let your worker know at your next scheduled appointment if you need more time to search for child care.

YOUR RIGHTS

You have the **right to:**

- **choose** your child care provider. This provider can be licensed or regulated, a relative, friend, or trusted neighbor.
- **place your child with a provider that is "appropriate, accessible, suitable and affordable."**

Appropriate:	The provider is open during the times when you need to do your work activity. If your child has special needs, the provider is willing and able to care for these special needs.
Accessible:	You can get to the provider by bus, train or car, and the provider is located within a reasonable distance. Reasonable distance means you can get from home to the provider and then to work all <i>within one hour and 30 minutes</i> .
Suitable:	The provider and facility meets the standards any parent would want for their child. The physical and mental condition of the provider and the physical condition of the day care center or home would not harm your child(ren) or put them in danger.
Affordable:	You have enough money to pay your share of the child care cost, if you have to. You will not have to pay if HRA approves your child care provider unless the provider you choose charges more than the market rate set by the State. If the provider charges more than HRA is authorized to pay, you must pay the difference.

You also have the **right to:**

- **get help** from your worker. If you can't find child care on your own, your worker must provide you with at least **two choices of child care providers**. At least one of these must be licensed or registered with New York State or with the New York City Department of Health.
- **not feel pressured** to accept an unsuitable placement for your child.
- **be excused from your work activity** if you have a child under 13 and are unable to find a provider that meets the standard above. You may initially be excused for **up to 90 days** if HRA agrees that no acceptable care is available. You will be expected to continue your search for child care during the period you are excused. After the excuse period is over, you will be called in again to explain your current child care situation. If you have made a **good faith effort** to find child care that meets the standards but you are still unable to secure child care, you may continue to be excused.
- **receive timely and adequate notice** of any change in child care assistance such as termination, or any change forcing you to switch child care providers. However, if information is revealed about a provider or the facility that may jeopardize the health and safety of the children in that facility, child care may be terminated immediately and you must find another provider.
- **request a fair hearing** to challenge the agency's decision to reduce or end cash assistance if you failed to attend work activities due to a lack of child care.
- **request a fair hearing** to challenge the agency's decision to end child care for your failure to comply with work activities.

YOUR RESPONSIBILITIES

To make sure you receive or continue to receive child care assistance from HRA, you have the responsibility to:

- **Attend all appointments.** If you are still searching for a child care provider, tell your worker at your next scheduled appointment that you need more time to find one.
- **Follow up on all referrals** you are given by your worker or other programs that are helping you locate a provider.
 - Contact or visit all providers that you are referred to until you are able to choose a provider that is appropriate, accessible, suitable and affordable.
 - Take notes about each provider that you visit so that you can make an *informed decision* when choosing the provider and the child care facility that is right for your child. If you feel that none of the providers that you visit are the right fit, you will need to provide *valid reasons* why you did not choose that provider. If you have visited all providers referred to you and still cannot find a child care provider, you will be given more time to search other providers.

- Keep your worker informed of your progress.
- Continue to look for a child care provider and follow up on all referrals even if you are currently excused from work activities due to lack of child care. It is not a permanent excuse.
- Immediately notify your worker if you change your child care provider.

When choosing a provider, ask yourself these important questions:

- Would I feel safe leaving my children at this location with this person or day care provider?
- Are the children under adult supervision at all times?
- What are the health and safety policies and procedures for handling emergencies?
- Does the child care facility look clean?
- Does the child care provider offer the services I need when I need them?
- Can I get to and from the day care center in a reasonable time and distance?

You have the **right to information** about how to locate a child care provider. There are a variety of resources available that can help you find child care:

- ACS Division of Child Care and Head Start: Call 311
- Child Care Resource and Referral Consortium (CCRRC): Call (888) 469-5999
- DOHMH's Family Day Care Registration Office: Call (646) 632-6100 or
Visit: <https://a816-healthpsi.nyc.gov/ChildCare/ChildCareList.do>
- Resources for Children with Special Needs: Call (212) 677-4650 or (212) 677-4660
- EarlyLearn NYC: Visit http://www.nyc.gov/html/acs/html/child_care/for_parents.shtml
- HRA Child Care: Visit <http://nyc-csg-web.csc.nycnet/site/hra/help/childcare.page>
(Enter Zip Code and Select an Age Range)

You can also get a list of names, addresses, and telephone numbers of providers in your zip code from your worker.

TYPES OF CHILD CARE	
Regulated Child Care: Call CCRRC at 888-469-5999 for more information	
A regulated child care provider is licensed or registered by the Department of Health and Mental Hygiene (DOHMH) and conforms to health, fire and building codes. Their employees must pass medical, character and criminal background checks	
Family Child Care:	Care provided in the provider's home for up to six children (including the provider's own children). No more than two children under the age of two are allowed. Many provide child care for children up to age 13.
Group Family Child Care:	Two providers caring for up to 12 children in a provider's home.
Early Learn Child Care Centers:	Year round ACS contracted child care centers where teachers and other trained staff provide care in a classroom setting. Each program has an educational component to promote school readiness and help children develop physically, socially and emotionally.
Child Development Programs: Call 311 for more information	
Head Start:	A child development program that serves children 3-5 years of age and offers activities and educational programs to prepare the children for school.
Universal Pre-Kindergarten (UPK):	A Department of Education program that provides children with a nurturing and educational environment to promote positive early child development. Parents may choose a UPK program in a public school or a community-based environment.
Compass NYC:	Programs for youths that provide a mix of academic support, sports and recreational activities as well as arts and cultural experiences at no cost during afterschool hours, on weekends, and during school vacations. Call DYCD's Youth Connect at 1-800-246-4646 for summer program information.
Informal/Legally-Exempt Providers	
Informal care is often provided by family, friends, or neighbors. Informal providers may care for no more than two unrelated children under age 7 at the same time for three or more hours per day in the provider's home. A checklist must be completed about the health and safety of the home and inspections of the home may be required. The informal/legally-exempt provider must undergo background and criminal checks before they are approved for payment by HRA. The provider cannot be a parent or guardian of the child or be on the same cash assistance case as the child.	

FYI: Licensed or Regulated care is the more secure and stable form of child care available.

IF YOU HAVE QUESTIONS, NEED HELP OR MORE TIME, CONTACT YOUR WORKER

INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE CUIDADO INFANTIL

Este aviso provee información sobre sus derechos y responsabilidades mientras usted busca el cuidado infantil que necesita para participar en las actividades de trabajo y capacitación de la HRA.

¿Qué debo esperar al presentarme al Centro de Trabajo?

- A usted se le dará una cita para regresar 15 días tras la entrevista con su trabajador. Durante estos 15 días, usted debe buscar a un proveedor de cuidado infantil.
- Si usted no puede conseguir cuidado infantil durante los 15 días, se le puede otorgar una extensión. Si usted necesita más tiempo para buscar cuidado infantil, se lo debe comunicar a su trabajador durante su próxima cita programada.

SUS DERECHOS

Usted tiene el **derecho de:**

- **Elegir a su proveedor de cuidado infantil.** Este proveedor puede tener licencia o estar regulado, ser un pariente, amigo, o vecino confiable.
- **Coloque a su niño con un proveedor "apropiado, accesible, adecuado, y asequible."**

Apropiado:	El proveedor está abierto durante las horas en que usted necesita desempeñar su actividad de trabajo. Si su niño tiene necesidades especiales, el proveedor está dispuesto a atender estas necesidades y es apto para ello.
Accesible:	Usted puede trasladarse al proveedor por autobús, tren o automóvil, y el proveedor está ubicado a una distancia razonable. Por distancia razonable se da a entender que usted puede trasladarse de su casa al proveedor y luego al trabajo dentro de un total de una hora y 30 minutos.
Adecuado:	El proveedor y el establecimiento satisfacen las normas que todo padre quisiera para su hijo. El estado físico y mental del proveedor y las condiciones físicas de la guardería infantil u hogar no le pueden causar daño a su(s) niño(s) o ponerlo(s) en peligro.
Asequible:	Usted cuenta con el dinero suficiente para pagar su porción del costo de cuidado infantil, en caso necesario. Usted no tendrá que costear el cuidado infantil si la HRA aprueba a su proveedor, a menos que el proveedor que usted elija cobre más que la tarifa de mercado estipulada por el Estado. Si el proveedor cobra más de lo que la HRA está autorizada a pagar, usted debe pagar la diferencia.

Usted también tiene el **derecho de:**

- **obtener ayuda** de su trabajador. Si usted no puede conseguir cuidado infantil por cuenta propia, su trabajador debe proporcionarle por lo menos **dos opciones para proveedor de cuidado infantil**. Por lo menos uno de estos proveedores debe contar con licencia o estar registrado con el Estado de Nueva York o con el Departamento de Salud de la Ciudad de Nueva York.
- **no sentirse presionado(a)** a aceptar colocación inadecuada para su niño.
- **ser excusado(a) de su actividad de trabajo** si usted tiene un niño menor de 13 años de edad y no puede conseguir proveedor que cumpla la norma más arriba. Inicialmente usted puede ser excusado(a) por **hasta 90 días**, si la HRA concuerda que no hay cuidado aceptable disponible. Usted se verá obligado a continuar su búsqueda de cuidado infantil durante el periodo de su excusa. Al terminarse el periodo de excusa, se le citará a comparecer nuevamente para explicar su situación actual de cuidado infantil. A usted se le puede seguir excusando si ha hecho un **esfuerzo de buena fe** para encontrar cuidado infantil que satisfaga las normas, pero aún no logra establecer dicho cuidado.
- **recibir aviso oportuno y adecuado** de cualquier cambio en asistencia de cuidado infantil como una reducción, terminación, o cualquier otra circunstancia que le fuerce a usted a cambiar de proveedor de cuidado infantil. No obstante, si se revela información sobre el proveedor o el establecimiento que indique que la salud y seguridad de los niños corre peligro en dicho establecimiento, el cuidado infantil puede terminarse de inmediato y usted debe conseguir otro proveedor.
- **solicitar una audiencia imparcial** para oponerse a la decisión de la agencia de reducir o terminar la Asistencia en Efectivo si usted no asistió como debido a las actividades de trabajo por carecer de cuidado infantil.
- **solicitar una audiencia imparcial** para oponerse a la decisión de la agencia de terminar su cuidado infantil por incumplimiento de las actividades de trabajo.

SUS RESPONSABILIDADES

Para asegurarse de recibir o seguir recibiendo asistencia de cuidado infantil de la HRA, usted tiene la **responsabilidad de:**

- **Asistir a todas las citas.** Si usted aún está buscando proveedor de cuidado infantil, infórmele a su trabajador en su próxima cita programada que necesita más tiempo para encontrarlo.
- **Dé Seguimiento a todos los envíos** de su trabajador o de otros programas que le estén ayudando a encontrar proveedor.
 - Comuníquese o visite a todos los proveedores a los cuales se le envíe hasta que pueda elegir a un proveedor que sea apropiado, accesible, adecuado y asequible.
 - Tome notas sobre cada proveedor que visite para poder tomar una *decisión informada* a la hora de elegir dicho proveedor y el establecimiento de cuidado infantil adecuados para su niño(a). Si considera que ninguno de los proveedores es apropiado, debe proveer *justificación válida* que explique la razón por la que no eligió a ese proveedor. Si usted ha visitado a todos los proveedores a

los cuales se le ha enviado y aún no puede encontrar proveedor de cuidado infantil, se le otorgará más tiempo para buscar a otros proveedores.

- Mantenga informado a su trabajador sobre su progreso.
- Siga buscando a un proveedor de cuidado infantil y dé seguimiento a todos los envíos, aun cuando tenga actualmente una excusa de las actividades de trabajo por carecer de cuidado infantil. Ésta no es excusa permanente.
- Informe a su trabajador de inmediato si cambia su proveedor de cuidado infantil.

Al elegir a un proveedor, hágase a sí mismo las siguientes importantes preguntas:

- ¿Consideraría seguro dejar a mis hijos en este local con esta persona o proveedor de cuidado infantil?
- ¿Están los niños bajo la supervisión de un adulto en todo momento?
- ¿Qué son las políticas sanitarias y de seguridad, y qué son los procedimientos para manejar situaciones de emergencia?
- ¿Luce limpio el establecimiento de cuidado infantil?
- ¿Ofrece el proveedor de cuidado infantil los servicios que yo necesito y a la hora que los necesito?
- ¿Puedo trasladarme a la guardería infantil y de vuelta en un plazo de tiempo razonable?

Usted tiene **derecho a la información** sobre cómo ubicar a un proveedor de cuidado infantil. Hay varios recursos disponibles que pueden ayudarle a conseguir cuidado infantil:

- División de Cuidado Infantil y Head Start de ACS. Llame al **311**
- Recursos de Cuidado Infantil y Consorcio de Envíos (CCRRC): Llame al **(888) 469-5999**
- Oficina de Inscripción de Guardería Infantil Familiar de DOHMH: Llame al **(646) 632-6100** o
Visite: <https://a816-healthpsi.nyc.gov/ChildCare/ChildCareList.do>
- Recursos para Niños con Necesidades Especiales: Llame al **(212) 677-4650** o **(212) 677-4660**
- EarlyLearn NYC: Visite http://www.nyc.gov/html/lacs/html/child_care/for_parents.shtml
- Cuidado Infantil de HRA: Visite <http://nyc-csg-web.csc.nycnet/site/hra/help/childcare.page>
(Introduzca su Código Postal y Seleccione un Grupo de Edad)

Usted también puede obtener de su trabajador una lista de nombres, direcciones y números de teléfono de los proveedores en su código postal.

TIPOS DE CUIDADO INFANTIL	
Cuidado Infantil Regulado: Llame a CCRRC a 888-469-5999 para más información	
Un proveedor regulado de cuidado infantil tiene licencia o está registrado por el Departamento de Salud e Higiene Mental (DOHMH) y cumple los códigos de salud, incendios y edificación. Sus empleados deben pasar un examen médico, y los controles de solvencia moral y de antecedentes penales.	
Cuidado Infantil Familiar:	Se brinda en el hogar del proveedor para hasta seis niños (incluyendo a los niños propios del proveedor). No se permiten más de dos niños con menos de dos años de edad. Muchas personas son proveedores de cuidado infantil para niños de hasta 13 años de edad.
Cuidado Infantil Familiar en Grupo:	Lo brindan dos proveedores que cuidan de hasta 12 niños en el hogar del proveedor.
Centros de Cuidado Infantil de EarlyLearn:	Centros de cuidado infantil contratados por ACS por todo el año en que maestros y otro personal capacitado brindan cuidado en un aula de clase. Cada programa tiene un componente educativo que tiene por objeto facilitar la preparación escolar y ayudar a los niños a desarrollarse física, social y emocionalmente.
Programas de Desarrollo de Niños: Llame al 311 para más información	
Head Start:	Un programa de desarrollo infantil que sirve a niños de 3-5 años de edad y que brinda actividades y programas educativos cuyo objetivo es facilitar la preparación escolar.
Pre-Kínder Universal (UPK):	Un programa del Departamento de Educación que provee a niños un entorno educacional y propicio con el fin de promover un desarrollo positivo de la primera infancia. Los padres pueden elegir un programa UPK en una escuela pública o ambiente comunitario.
Compass NYC:	Programas para jóvenes que brindan una mezcla de apoyo académico, deportes y actividades recreativas así como experiencias artísticas y culturales sin costo alguno, después de las horas escolares, los fines de semana, y durante las vacaciones escolares. Llame a Youth Connect de DYCD al 1-800-246-4646 para información sobre programas de verano.
Proveedores Informales/Legalmente Exentos	
El cuidado informal lo provee a menudo la familia, los amigos, o los vecinos. Los proveedores informales pueden cuidar a no más de dos niños sin relación familiar con menos de 7 años de edad a la misma vez, por tres horas o más al día en el hogar del proveedor. Se debe llenar una lista de verificación sobre la condición y seguridad del hogar, y puede ser necesario realizar inspecciones del mismo. El proveedor informal/legalmente exento debe someterse a controles de solvencia moral y de antecedentes penales, antes de que la HRA apruebe su pago. El proveedor no debe ser ni padre/madre, ni tutor del niño, ni formar parte del mismo caso de Asistencia en Efectivo que el niño.	

Para su información: El cuidado regulado o con licencia es el tipo de cuidado infantil disponible más seguro y estable.

SI USTED TIENE CUALQUIER PREGUNTA, NECESITA AYUDA O MÁS TIEMPO, COMUNÍQUESE CON SU TRABAJADOR.